

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Brenda Judith Escalante Mayorga</u>	CUJ:	<u>1995713090101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR 029-621-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>902-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>19715277</u>
Número de Factura:	<u>629360668</u>	Serie:	<u>0389234E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q2,333.33</u>	Período del Informe:	<u>del 17 al 30/06/2024</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q32,333.33</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 17/06/2024 al 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Adulto Mayor</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus Servicio Técnico para "El Programa Adulto Mayor del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación", dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Adulto Mayor, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Adulto Mayor dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades atendidas.
- Apoyé en la reunión mensual para planificar las diferentes actividades programadas.
- Apoyé en la planificación de actividades deportivas y recreativas sistematizadas en los Centros de Actividad Física -CAF-.
- Apoyé en la entrega de implementación deportiva en los Centros de Actividad Física.
- Apoyé en la Actividades Deportivas y Recreativas Externas.
- Apoyé en la Ejecución de actividades para personas adultas mayores a través de convenio de Cooperación Interinstitucional con diferentes municipalidades del país.
- Apoyé en la actividad Recorriendo Guatemala.
- Apoyé en la apertura de CAI en las diferentes áreas del Departamento de Guatemala.

Brenda Judith Escalante Mayorga de Pérez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones  
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)